Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 56/2017, tramite l'utilizzo del mercato elettronico, riguardante il servizio di sondaggio d'opinione sull'attuazione della Legge Delrio - CIG n. 728295763D, nell'ambito del Progetto "Italiae" CUP: J51H17000030007

DISCIPLINARE DI GARA

Indice

1. PRESENTAZIONE GENERALE DELL'APPALTO 2
2. SPECIFICHE DELL'APPALTO 6
3. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA PROCEDURA DI GARA 7
4. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO 13
5. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA ESECUZIONE DEL CONTRATTO 13
6. ESTINZIONE E MODIFICAZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE 14
7. ACCESSO AGLI ATTI DI GARA 15
8. TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI 15
9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO 16
10. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI 16
11. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE 16

1. PRESENTAZIONE GENERALE DELL'APPALTO

1.1 DEFINIZIONE DEI TERMINI UTILIZZATI NEL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO	DESCRIZIONE
Nuovo Codice degli appalti	D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato con D.Lgs. 56/2017
A.N.AC.	Autorità nazionale anticorruzione
C.I.G.	Codice identificativo della gara: CIG n. 728295763D
C.U.P.	Codice Unico di Progetto
Stazione appaltante o Amministrazione contraente	Presidenza del Consiglio dei ministri (P.C.M.) Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie (DARA)
Indirizzo stazione appaltante	Via della Stamperia, 96 – 00187 – ROMA - ITALIA
Indirizzo PEC stazione appaltante	affariregionali@pec.governo.it
Sito internet stazione appaltante	www.governo.it
Accesso elettronico a tutta la documentazione di gara (URL)	Tramite RdO – MePA
Disciplinare di gara	Documento contenente le norme ed i principi amministrativi dell'appalto
Capitolato tecnico	Documento contenente norme di dettaglio e tecniche dell'appalto
Oggetto dell'appalto	servizio di sondaggio d'opinione sull'attuazione della Legge Delrio
Lotti di gara	La procedura non è divisibile in lotti
Durata dell'appalto	6 mesi dal dalla sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione, salvo diversa condizione migliorativa offerta sui tempi di conclusione del servizio
Importo annuo massimo stimato a base d'asta dell'appalto	€ 39.000,00 (trentanovemila/00) oltre IVA
Operatore economico/Concorrente/Società	Soggetto partecipante alla procedura di gara secondo le modalità indicate nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara e nel capitolato tecnico.
Aggiudicatario/Appaltatore	Soggetto che si aggiudica la gara
P.T.P.C. 2017-2019	Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019
Tipo di procedura	Procedura NEGOZIATA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) nuovo Codice degli Appalti
Criterio di aggiudicazione	Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del nuovo Codice degli Appalti
Commissione giudicatrice	Collegio preposto, ai sensi degli artt. 77 e 78 del nuovo Codice degli Appalti all'apertura, verifica e valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico ed economico, presentate dagli operatori

	economici
Nomina della Commissione giudicatrice	Ai sensi dell'art. 77, comma 7, del nuovo Codice degli Appalti deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte
Termine di ricezione delle offerte	Come previsto nella RdO
Modalità di apertura delle offerte	Come previsto nella RdO
D.U.R.C.	Documento Unico di Regolarità Contributiva
Tutele giurisdizionali avverso il presente documento e gli altri documenti di gara	Ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Lazio-Roma, secondo termini e modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 (Codice del processo amministrativo), come modificato dall'art. 204 del nuovo Codice degli Appalti.
Responsabile unico del procedimento - RUP	dott. Enzo Tavernese, indirizzo email e.tavernese@governo.it
Punti di contatto	affariregionali@pec.governo.it e, per conoscenza, italiae.dara@governo.it

1.2 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il servizio oggetto del presente appalto è disciplinata da:

- R.D. n. 2440 del 1923 e dal Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato approvato con R.D. n. 827 del 1924;
- L. 400/1988. recante la disciplina dell'attività di Governo e l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- L. 241/1990. sul procedimento amministrativo;
- Art. 3, comma g, della L. 20/1994;
- D.Lgs. 303/1999., recante l'ordinamento della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- D.Lgs. 196/2003 sulla trattazione dei dati personali e sensibili;
- Art. 1, commi 65 e 67 della L. 266/2005
- D.Lgs 81/2008;
- L. 136/2010;
- D.Lgs. 159/2011 – Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 136/2010;
- D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- Art. 34, comma 35, del D.L.179/2012, come modificato dalla legge di conversione 221/2012;
- D.Lgs 50/2016 - Nuovo Codice degli appalti;
- D.Lgs 56/2017 - Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs 50/2016;
- Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2019 (in particolare, il paragrafo 5.3);
- disposizioni stabilite dal Codice Civile;
- DPCM 22 novembre 2010 "Disciplina dell'autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri";
- Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n, 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"
- Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n, 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"
- Delibera ANAC n. 1190 del 16 novembre 2016 - Linee Guida n, 5, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici"
- condizioni dettate dal bando di gara, dal presente disciplinare di gara nonché dal Capitolato tecnico e da altri documenti di gara comunque denominati.

Quanto non espressamente previsto dal presente paragrafo, è integrato de iure dalla normativa nazionale e europea di riferimento.

1.3 INFORMAZIONI GENERALI

Il Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie, di seguito denominata anche "Dipartimento" o "Amministrazione", in attuazione della determina n. 6 del 15 novembre 2017, ha indetto una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, con il criterio di selezione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tramite l'utilizzo del mercato elettronico, riguardante il servizio di sondaggio d'opinione sull'attuazione della Legge Delrio.

L'appalto non è stato suddiviso in lotti aggiudicabili separatamente, in quanto la corretta esecuzione dello stesso rende necessaria la gestione unitaria del servizio a cura del medesimo operatore economico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del nuovo Codice degli Appalti, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione stessa.

Ai sensi e con le modalità previste dall'art. 21-quinques della legge 241/1990 e s.m.i., per sopravvenute ragioni di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, l'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento gli atti di gara o l'intera procedura.

2. SPECIFICHE DELL'APPALTO

2.1 AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie

2.2 OGGETTO DELL'APPALTO, SOGGETTI BENEFICIARI E LUOGO DELLA PRESTAZIONE

L'appalto ha per oggetto della progettazione e realizzazione di un sondaggio d'opinione mirato a ricostruire il punto di vista di alcuni segmenti rilevanti del mondo dell'impresa e della società civile sul riordino delle autonomie locali e sull'attuazione della Legge 7 aprile 2014, n. 56, l'elaborazione dei dati e la redazione di un report finale dell'indagine.

2.3 DURATA DELL'APPALTO

La durata dei servizi oggetto del presente appalto è fissata in 6 mesi, a decorrere dalla data successiva alla sottoscrizione del contratto, salvo diversa offerta migliorativa sui tempi di conclusione.

2.4 IMPORTO A BASE D'ASTA E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Il valore complessivo presunto dell'appalto (importo a base d'asta) calcolato per il periodo di vigenza contrattuale, ammonta in € 39.000,00 (trentanovemile/00), oltre IVA.
In conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale. Non sussistono, conseguentemente, oneri per la sicurezza.

2.5 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di gara negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, aggiudicata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del citato Codice come meglio specificato nel successivo paragrafo 3.4.

2.6 PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI GARA, INTEGRAZIONI E MODIFICHE

La gara viene effettuata tramite MePA
La documentazione di gara comprende:

- il presente disciplinare di gara, al quale è allegato il Patto di integrità che ne costituisce parte integrante;
- il capitolato tecnico:
- eventuali altri documenti di gara comunque denominati;
- eventuali FAQ.

Eventuali modifiche od integrazioni apportate ufficialmente ai documenti di gara dalla Stazione Appaltante, fino alla presentazione delle offerte, sono da considerarsi parte integrante del presente disciplinare di gara, del capitolato tecnico e della annessa documentazione di gara, e formano un unico corpus documentale.
Anche le eventuali FAQ, in quanto comunicazioni ufficiali dell'Amministrazione, sono da considerare parte integrante della documentazione di gara.

3. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA PROCEDURA DI GARA

3.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara, è subordinata al possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione: assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del nuovo Codice degli appalti.

3.1.1 Per **l'assenza dei motivi di esclusione**, l'operatore economico dovrà dichiarare che:

- non si trova in nessuna delle condizioni ostative previste nell'art. 80 del nuovo Codice degli appalti né in altra ipotesi di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente - è fatto comunque obbligo al Concorrente di comunicare all'Amministrazione procedente le eventuali condizioni ostative o ipotesi di incapacità a contrarre di cui al presente punto, ivi incluse le eventuali condanne penali per le quali ha beneficiato della "non menzione";
- ha formulato l'offerta in maniera autonoma e che, in ogni caso, tale offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale, come previsto dall'art. 80, comma 5, lett. m) del nuovo Codice degli Appalti;

In merito a quanto ulteriormente richiesto dall'Amministrazione l'operatore economico dovrà dichiarare che:

- si impegna, in caso di aggiudicazione, a costituire la garanzia fidejussoria nella misura e con le modalità previste dall'art. 103 del nuovo Codice degli appalti;
- tiene conto di tutti gli elementi che possono influire sulla elaborazione e sulla determinazione dell'offerta e ritiene pertanto la propria offerta del tutto remunerativa;
- applica le disposizioni in materia di sicurezza sul lavoro e antinfortunistica di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i.;
- è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/1999 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- tiene altresì conto, nella determinazione della propria offerta, degli obblighi derivanti dal CCNL di categoria, degli accordi integrativi locali, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di lavoro, previdenza ed assistenza in vigore nel luogo di svolgimento del servizio;
- si impegna a non divulgare notizie e fatti relativi alla Stazione appaltante dei quali sia venuta a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- si impegna a fornire, su richiesta dell'Amministrazione procedente, tutti gli elementi utili affinché quest'ultima possa acquisire d'ufficio, anche attraverso strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dagli istituti o dagli enti abilitati al rilascio in tutti i casi in cui è richiesto dalla legge;
- è in posizione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002 n. 266;
- non si è avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001, come modificata dalla legge n. 266/2002, oppure, nel caso si sia avvalso dei suddetti piani individuali di emersione, che il periodo di emersione si è concluso;
- non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione per il triennio successivo alla conclusione del rapporto, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Presidenza del Consiglio dei ministri (Clausola di "pantouflage").

Si applicano le disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La verifica del possesso dei requisiti (requisiti di carattere generale e di ordine speciale) avviene, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del nuovo Codice degli Appalti, attraverso l'utilizzo del sistema AVC pass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ora Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012,

Pertanto, tutti i soggetti invitati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVC pass accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato – AVC pass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara. Nel caso in cui un concorrente non abbia proceduto alla registrazione presso il sistema AVC pass e/o non abbia ottenuto il PASSOE per partecipare alla presente procedura, l'Amministrazione, e per essa la Commissione di gara, provvederà con apposita comunicazione del Segretario di Commissione, ad assegnare un termine per la registrazione e/o l'acquisizione del PASSOE.

3.2 TERMINI PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE
Come previsto nella relativa RdO.

3.3 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
Come previsto nella relativa RdO.

3.4 CRITERI DI SELEZIONE DELL'OFFERTA

3.4.1 AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO
Il servizio verrà aggiudicato all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del nuovo Codice degli appalti, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite:

Punteggio Tecnico (PT)	75
Punteggio Economico (PE)	25
Punteggio Totale (PTotale)	100

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (Ptotale) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio "Punteggio Tecnico" (PT) ed il punteggio relativo al criterio "Punteggio Economico" (PE): Ptotale = PT + PE.

Punteggio tecnico – PT (75 punti)

Criteri	Max 75 punti
1. Descrizione del servizio offerto	15
2. Rispondenza delle soluzioni operative e metodologiche proposte per l'erogazione del servizio	20
3. Adeguatezza del modello organizzativo proposto per l'erogazione del servizio	15
4. Grado di coerenza delle esperienze maturate dai membri del GdL proposto con il ruolo/funzione assegnata nell'ambito del servizio	20
5. Proposta migliorativa sui tempi di conclusione del servizio	5

Metodo di calcolo del Punteggio tecnico

Per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, sulla base delle seguenti griglie di valutazione.

Criterio 1

1. Descrizione dei servizi offerti	**Giudizio sulla proposta tecnica**	**Percentuale dei punti da assegnare**	**Punteggio**
Totale mancanza di chiarezza espositiva/assoluta carenza degli elementi forniti ai fini della valutazione/ riproduzione pedissequa del testo del capitolato/informazioni incomplete e/o assenti	INADEGUATA	0 %	0
Scarsa chiarezza espositiva/insufficienza degli elementi forniti ai fini della valutazione, scarse informazioni e/o informazioni non coerenti	SCARSAMENTE ADEGUATA	20 %	3
Elementi forniti appena sufficienti ai fini della valutazione; informazioni limitate	PARZIALMENTE ADEGUATA	40 %	6
Elementi forniti sufficientemente chiari ai fini della valutazione; informazioni sufficienti	ADEGUATA	60 %	9
Buona chiarezza espositiva/buona presentazione degli elementi richiesti; informazioni adeguate	PIÙ CHE ADEGUATA	80 %	12
Ottima chiarezza espositiva/ottima presentazione degli elementi richiesti; informazioni esaurienti e dettagliate	OTTIMA	100 %	15

Criterio 2

2. Rispondenza delle soluzionioperative e metodologiche proposte per l'erogazione del servizio	**Giudizio sulla proposta tecnica**	**Percentuale dei punti da assegnare**	**Punteggio**
Totale mancanza di coerenza con le finalità individuate nel capitolato/assenza totale di elementi atti a garantire la qualità della rilevazione (individuazione e definizione dei target, quantità e tipologia delle variabili e degli indicatori utilizzati per l'analisi, modalità di verifica in itinere di affidabilità della metodologia proposta)	INADEGUATA	0 %	0
Scarsa coerenza con le finalità individuate nel capitolato/scarsa presenza di elementi atti a garantire la qualità della rilevazione	SCARSAMENTE ADEGUATA	20 %	3
Parziale coerenza con le finalità individuate nel capitolato/presenza non significativa di elementi atti a garantire la qualità della rilevazione (individuazione e definizione dei target, quantità e tipologia delle variabili e degli indicatori utilizzati per l'analisi, modalità di verifica in itinere di affidabilità della metodologia proposta)	PARZIALMENTE ADEGUATA	40 %	6
Sufficiente coerenza con le finalità individuate nel capitolato/presenza di un sufficiente numero di elementi atti a garantire la qualità della rilevazione (individuazione e definizione	ADEGUATA	60 %	9

dei target, quantità e tipologia delle variabili e degli indicatori utilizzati per l'analisi, modalità di verifica in itinere di affidabilità della metodologia proposta)			
Buona coerenza con le finalità individuate nel capitolato/presenza di un buon numero di elementi atti a garantire la qualità della rilevazione (individuazione e definizione dei target, quantità e tipologia delle variabili e degli indicatori utilizzati per l'analisi, modalità di verifica in itinere di affidabilità della metodologia proposta)	PIÙ CHE ADEGUATA	80 %	12
Piena coerenza con le finalità individuate nel capitolato/presenza di un elevato numero di elementi atti a garantire la qualità della rilevazione (individuazione e definizione dei target, quantità e tipologia delle variabili e degli indicatori utilizzati per l'analisi, modalità di verifica in itinere di affidabilità della metodologia proposta)	OTTIMA	100 %	15

Criterio 3

3. Adeguatezza del modello organizzativo proposto per l'erogazione del servizio	**Giudizio sulla proposta tecnica**	**Percentuale dei punti da assegnare**	**Punteggio**
Composizione quantitativa, caratteristiche professionali del gruppo di lavoro nel suo insieme e modalità organizzative del servizio totalmente inadeguate rispetto alle attività previste	INADEGUATA	0 %	0
Composizione quantitativa, caratteristiche professionali del gruppo di lavoro nel suo insieme e modalità organizzative del servizio gravemente insufficiente rispetto alle attività previste	SCARSAMENTE ADEGUATA	20 %	3
Composizione quantitativa, caratteristiche professionali del gruppo di lavoro nel suo insieme e modalità organizzative del servizio scarsa rispetto alle attività previste	PARZIALMENTE ADEGUATA	40 %	6
Composizione quantitativa, caratteristiche professionali del gruppo di lavoro nel suo insieme e modalità organizzative del servizio sufficiente rispetto alle attività previste	ADEGUATA	60 %	9
Composizione quantitativa, caratteristiche professionali del gruppo di lavoro nel suo insieme e modalità organizzative del servizio di buon livello rispetto alle attività previste	PIÙ CHE ADEGUATA	80 %	12
Composizione quantitativa, caratteristiche professionali del gruppo di lavoro nel suo insieme e modalità organizzative del servizio di ottimo livello rispetto alle attività previste	OTTIMA	100 %	15

Criterio 4

4. Grado di coerenza delle esperienze maturate dai membri del GdL proposto con il ruolo/funzione assegnata nell'ambito del servizio	**Giudizio sull'esperienza come risultante da CV**	**Punteggio**
per la figura di coordinatore (da valutare in considerazione dell'esperienza in indagini con particolare riferimento a tematiche analoghe a quelle oggetto del servizio)	inadeguata	0
	parzialmente adeguata	2
	adeguata	4
	più che adeguata	6
	ottima	8
per le risorse da impiegare nell'effettuazione delle interviste (da valutare in considerazione dell'esperienza in indagini con particolare riferimento a tematiche analoghe a quelle oggetto del servizio)	inadeguata	0
	adeguata	2
	più che adeguata	4
	ottima	6
per gli analisti (da valutare in considerazione dell'esperienza in indagini con particolare riferimento a tematiche analoghe a quelle oggetto del servizio)	inadeguata	0
	adeguata	2
	più che adeguata	4
	ottima	6

Criterio 5

5. Proposta migliorativa sui tempi di conclusione del sevizio	**Punteggio**
5 mesi e una settimana	5
5 mesi e due settimane	3
5 mesi e tre settimane	1

Il calcolo del punteggio tecnico determinato secondo criteri predefiniti di cui alla Tabella verrà effettuato dalla Commissione sulla base dei criteri sopra indicati, nell'apposita seduta riservata.
In particolare, ai fini dell'attribuzione del Punteggio Tecnico complessivo a ciascuna offerta, la Commissione procederà alla determinazione in base al metodo di seguito descritto:

<u>Punteggio economico – PE (25 punti)</u>

Per ciascuna offerta il relativo punteggio economico sarà attribuito, con formula concava a punteggio assoluto:

$$PE= 25 \text{ (max punteggio economico)} \times [1 - (Po / Pb)2]$$

laddove deve intendersi:
- per PE, il punteggio attribuito in base al criterio economico;
- per Po, il prezzo offerto dal Concorrente
- per Pb, l'importo complessivo a base d'asta, pari a Euro 39.000,00 oltre IVA.

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che presenteranno un'offerta economica di valore complessivo superiore alla base d'asta.

Risulterà aggiudicatario l'operatore economico la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto (somma del punteggio tecnico e del punteggio economico).

In caso di parità di punteggio delle offerte presentate da due o più operatori economici, l'Amministrazione procederà, in seduta pubblica, al sorteggio previsto dall'art. 77, comma 2, del R.D. 827/1924.

L'Amministrazione si riserva la verifica delle offerte anormalmente basse, secondo quanto previsto dell'art. 97 del nuovo Codice degli appalti.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del nuovo Codice degli appalti, l'Amministrazione può decidere di non procedere all'aggiudicazione del servizio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Saranno esclusi dalla presente procedura i concorrenti che offriranno prezzi superiori alla base d'asta.

Saranno inoltre esclusi dalla gara i concorrenti che presentino:
- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di prestazione specificate nel Capitolato Tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di prestazione;
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di servizi aventi modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico.

3.5 COMMISSIONE GIUDICATRICE E SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA
Ai sensi dell'art. 77, comma 1, del nuovo Codice degli appalti e della Delibera ANAC n. 1190 del 16 novembre 2016 - Linee Guida n, 5, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico verrà affidata ad una commissione giudicatrice, composta da n. 3 commissari interni coadiuvati da un segretario.
Il Presidente della commissione verrà scelto tra il personale dirigenziale o tra i funzionari in servizio presso l'Amministrazione, con esperienza maturata nel settore dell'appalto.
La Commissione suddetta, in armonia con le disposizioni contenute con la vigente normativa in materia di appalti e nei documenti di gara, valuterà tramite MePA tutta la documentazione tecnica ed economica inviata dai concorrenti. Darà inoltre ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche e provvederà a effettuare la conseguente proposta di aggiudicazione.
Tutte le informazioni riguardanti le convocazioni per le sedute pubbliche saranno tempestivamente comunicate tramite MePA.
La pubblicazione delle predette informazioni avrà valore di notifica agli effetti di legge.

3.6 SOCCORSO ISTRUTTORIO
Si applicano le disposizioni di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato con D.Lgs. 56/2017.

3.7 PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE
Al termine dei propri lavori, la Commissione giudicatrice provvederà a stilare la graduatoria provvisoria e a formulare la proposta di aggiudicazione dell'appalto in oggetto a favore del miglior offerente e a trasmetterla all'Amministrazione procedente.

3.8 AGGIUDICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 5, del nuovo Codice degli appalti, la Stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione in precedenza formulata dalla Commissione giudicatrice, provvede all'aggiudicazione. Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del citato Codice, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 32, comma 7, del citato Codice, l'aggiudicazione diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

4. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

4.1 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 98 del nuovo Codice degli appalti, provvederà a comunicare ai concorrenti l'esito dell'aggiudicazione dell'appalto e dei conseguenti atti di gara.

4.2 GARANZIA FIDEIUSSORIA

Ai sensi dell'art. 103, comma 9, del nuovo Codice degli appalti, la società aggiudicataria, in qualità di esecutore del contratto, è infatti tenuta a prestare garanzia fideiussoria nella misura del 10% (dieci per cento) del corrispettivo contrattuale, IVA esclusa, ovvero delle ulteriori percentuali nelle ipotesi indicate dal medesimo art. 103. In caso di possesso della certificazione di qualità – da documentare – detta garanzia potrà essere ridotta nella misura del 50%.
La fideiussione, bancaria o assicurativa, dovrà contenere la sottoscrizione autenticata da notaio e prevedere:
a) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
b) la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
c) la sua operatività entro quindici giorni su richiesta scritta della Amministrazione appaltante.
Ai sensi del comma 3 dell'art 103 citato, la mancata costituzione della garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento, e la conseguente aggiudicazione dell'appalto al Concorrente che segue nella graduatoria.
La garanzia, a seguito di richiesta alla stazione appaltante, sarà svincolata a seguito della piena ed esatta esecuzione del contratto.

4.3 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in forma elettronica tramite MePA ai sensi dell'art. 32, comma 14, del nuovo Codice degli appalti.

5. DISPOSIZIONI IN ORDINE ALLA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

5.1 AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'efficacia del contratto è subordinata all'esito delle verifiche da parte dell'organo di controllo sul relativo decreto di approvazione.
La prestazione avrà inizio a seguito della sottoscrizione da parte del RUP e dell'Aggiudicatario di apposito verbale.

5.2 MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

I predetti servizi devono essere eseguiti dalla società aggiudicataria secondo quanto previsto dal presente disciplinare, dal capitolato tecnico e dagli altri eventuali documenti di gara.

5.3 OBBLIGHI DELLA SOCIETÀ IN MATERIA DI RETRIBUZIONE, ASSISTENZA, PREVIDENZA E TUTELA DELLA SALUTE DEI PROPRI LAVORATORI

L'Aggiudicatario, nell'esecuzione delle attività contrattuali, è tenuto ad adottare tutti i comportamenti e le cautele necessarie a garantire la vita e l'incolumità dei lavoratori e del personale addetto, nonché ad evitare danni a terze persone e/o a beni pubblici e privati.
In caso di mancata adozione dei comportamenti e delle cautele sopra riportate, l'Aggiudicatario sarà ritenuto unico responsabile dei danni e degli inconvenienti eventualmente derivati.
L'Aggiudicatario rimane, inoltre, obbligato ad osservare e fare osservare tutte le vigenti norme di carattere generale e le prescrizioni dettate in materia di sicurezza ed infortuni sul lavoro.
Di qualsiasi infortunio verificatosi nell'espletamento dei servizi dovrà essere data immediata comunicazione formale all'Amministrazione.
La società è tenuta ad osservare integralmente quanto è stabilito per il trattamento economico e giuridico dai contratti collettivi nazionali, territoriali ed individuali, in vigore e deve farsi carico di applicare in favore del personale adibito le cogenti disposizioni in materia retributiva, contributiva, assicurativa, previdenziale ed assistenziale.
In ogni momento, l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, presso gli istituti assicurativi, assistenziali e previdenziali, la regolarità di iscrizione dei versamenti periodici effettuati dalla società a carico del personale impiegato nell'appalto.
Qualora l'Amministrazione riscontrasse violazioni alle disposizioni sopra elencate, si riserva il diritto insindacabile di sospendere l'emissione dei mandati di pagamento sino ad avvenuta regolarizzazione.

5.4 RILIEVI E PENALITÀ

5.3.1. I rilievi sono azioni di avvertimento, da parte della Stazione appaltante, conseguenti alla inosservanza delle disposizioni previste nelle clausole contrattuali.
Consistono in comunicazioni formali all'Aggiudicatario che non prevedono di per sé l'applicazione di penalità, ma costituiscono mero avvertimento sugli aspetti critici del servizio in esame e solo se reiterati danno luogo a penalità. I rilievi sono formulati dal Responsabile Unico del Procedimento e sono formalizzati attraverso una lettera di comunicazione circa le criticità riscontrate.
5.3.2 Le penalità attengono alle inadempienze dell'Aggiudicatario durante l'attivazione e l'esecuzione delle prestazioni contrattuali pattuite e verranno comunicate formalmente con le stesse modalità previste per i rilievi. All'Aggiudicatario verrà concesso un termine di cinque giorni lavorativi per poter produrre le controdeduzioni, trascorso inutilmente il quale, ovvero ove le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, l'Amministrazione provvederà all'applicazione delle penalità previste nel Capitolato tecnico.
L'applicazione delle penalità previste non esime altresì l'Aggiudicatario dal risarcimento di eventuali danni causati.
L'importo complessivo delle penalità è stabilito nell'art. 7 del Capitolato tecnico.

5.5 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI, CIG, MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

L'Aggiudicatario, per la tracciabilità dei flussi finanziari scaturenti dall'appalto in oggetto, è tenuta ad ottemperare agli obblighi previsti dalla legge 136/2010, come meglio specificato nel contratto.
A tal fine si precisa che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito alla presente procedura è:
n. 728295763D
Tale clausola di osservanza della legge 136/2010, rivestendo carattere di tassatività, verrà prevista nel contratto, a pena di nullità assoluta del contratto medesimo.
La necessaria documentazione a corredo della fattura e le modalità di pagamento della stessa sono specificate nell'art. 6 del Capitolato tecnico.
L'Amministrazione, in caso di dimostrata inadempienza, si riserva comunque la facoltà di trattenere le somme fatturate, a compensazione delle mancate o carenti prestazioni derivanti dagli obblighi contrattuali assunti dall'Aggiudicatario.

6. ESTINZIONE E MODIFICAZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

6.1 RECESSO

Ai sensi dell'art. 21-sexies della legge n. 241/1990 e dell'art.109 del nuovo Codice degli Appalti, l'Amministrazione appaltante ha il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualunque tempo, secondo le disposizioni di legge.

6.2 RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE
L'Amministrazione si riserva ampia ed insindacabile facoltà di risolvere in qualsiasi momento il contratto, qualora l'Aggiudicatario si renda inadempiente ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del c.c., anche ad uno solo degli obblighi contrattuali.
Nei casi di risoluzione del contratto disposto dall'Amministrazione, viene adottata la procedura prevista dall'art. 108 del Codice degli appalti pubblici.

6.3 RISARCIMENTO DEL DANNO
In caso di risoluzione del rapporto contrattuale, l'Amministrazione si riserva inoltre di richiedere, ex art. 1223 c.c., il risarcimento dell'eventuale danno per l'inadempimento da parte dell'Aggiudicatario.

6.4 CESSIONE DI CREDITI
In caso di cessione dei crediti derivanti dal contratto, si rinvia a quanto previsto dall'art. 106, comma 13, del nuovo Codice degli Appalti.

7. ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

L'accesso agli atti alla procedura di gara in essere, è disciplinato dagli artt. 22 ss. della legge 241/1990, nonché dall'art. 53 del nuovo Codice degli Appalti.

8. TRATTAMENTO DEI DATI RISERVATI

Per la partecipazione alla procedura di gara, è richiesto alle società concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196.
Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo:

Finalità del trattamento
In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati sensibili eventualmente contenuti nei documenti presentati vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed, in particolare, della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del Concorrente, nonché ai fini dell'aggiudicazione e dell'esecuzione della fornitura del servizio e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del Concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto e dell'esecuzione dello stesso, ivi compresi adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati
il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza, la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati
I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione giudicatrice;

- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dall'art. 13 del Codice degli appalti e s.m.i.

Relativamente ai suddetti dati, al Concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
Acquisite le suddette informazioni, ai sensi del citato D.Lgs. n. 196/2003 con la presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate nel presente documento.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del nuovo Codice degli Appalti, le funzioni di responsabile del procedimento sono attribuite al dott. Enzo Tavernese, indirizzo email: e.tavernese@governo.it

10.RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara tramite MePA nei termini indicati nella RdO.

11.CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Avverso le eventuali controversie che dovessero sorgere in ordine all'appalto in oggetto, afferenti la sfera degli interessi legittimi e/o dei diritti soggettivi, è competente esclusivamente il Foro di Roma. L'eventuale ricorso giurisdizionale dovrà essere presentato innanzi al TAR Lazio-Roma, secondo termini e modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 (Codice del processo amministrativo), come modificato dall'art. 204 del nuovo Codice degli Appalti.

Allegato 1) PATTO DI INTEGRITÀ